

П Р А В И Л А

за приемане и обработка на жалби и сигнали за нередности, нарушения, корупция и измами
в УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тези Правила се определят условията и редът за:

1. Приемане, регистриране и отчитане на жалби и сигнали за нередности, нарушения, корупция и измами;
2. Процедура за разглеждане на жалби и сигнали за нередности и нарушения;
3. Процедурата за разглеждане на сигнали за корупция и измами;
4. Водене на Регистър за постъпилите жалби и сигнали;
5. Защита на лицата, подали сигнали за корупция и измами.

Чл. 2. Жалбите и сигналите за нередности, нарушения, корупция и измами могат да бъдат подавани по следните начини:

1. По пощата на адрес: гр. София 1614, бул. „Никола Петков” № 56;
2. На място в сградата на болницата: етаж 1, Деловодство;
3. По електронна поща: office@usbalortho.com;
4. В пощенска кутия с надпис „Сигнали за корупция“, поставена на партерния етаж вляво от централния вход. Кутията се отваря веднъж седмично от постоянна комисия, определена със заповед на изпълнителния директор.

II. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

Чл. 3. Правилата са насочени към подобряване качеството на административната и лечебната дейност и предотвратяване на корупцията.

Чл. 4. Основните цели, които се поставят с Правилата, са:

1. Повишаване на общественото доверие и засилване на гражданския контрол;
2. Подобряване качеството на предоставяните административни и здравни услуги на гражданите;
3. Повишаване на ефективността по предотвратяване на корупционни практики и ограничаване на корупционния риск;
4. Създаване на гаранции за прозрачност и отчетност в дейността на болницата и вземането на управленски решения.

Чл. 5. При изпълнение на Правилата се съблюдават принципите:

1. За добро управление и предприемане на ефективни действия при констатиране на нередности, нарушения, корупция и измами;
2. Върховенство на закона за гарантиране на ефективната защита на правата на човека и равенството на всички граждани пред закона;

3. Превенция на корупцията чрез предприемане на ефективни мерки по предварително идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до корупционно поведение за ограничаването и/или елиминирането им.

III. АДМИНИСТРИРАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ЖАЛБИ И СИГНАЛИ ЗА НЕРЕДНОСТИ И НАРУШЕНИЯ

Чл. 6. Всички постъпили жалби и сигнали за нередности и нарушения се регистрират в деня на тяхното постъпване във входящия регистър на Деловодната система на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД, като на първа страница на документа се поставя входящ номер и дата на подаване.

Чл. 7. Регистрираните жалби и сигнали се докладват на изпълнителния директор на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД.

Чл. 8. Сигналите и жалбите следва да бъдат съставени на български език и да съдържат: трите имена на лицето, подало жалбата/сигнала; адрес; длъжност, организация; данни за служителя, извършил нарушението; описание на извършеното нарушение; дата и подпис на подателя. По преценка подателят може да посочи също адрес на електронна поща и/или факс и телефон за контакт.

Чл. 9. Анонимни сигнали и жалби не се разглеждат.

Чл. 10. (1) Изпълнителният директор извършва предварителен преглед на постъпилия сигнал/жалба и определя дали предметът му е от компетентността на болницата.

(2) В случай на констатация, че предметът на сигнала/жалбата не е в правомощията и от компетентността на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД, същите се препращат на съответния орган, освен когато има данни, че въпросът вече е отнесен и до него. Жалбоподателят се уведомява писмено от председателя на постоянната комисия по чл. 2, т. 4 за предприетите действия.

Чл. 11. (1) Изпълнителният директор с резолюция изпраща сигнала/жалбата на постоянната комисия по чл. 2, т. 4 за извършване на проверка на обстоятелствата, описани в постъпилия сигнал или жалба.

(2) В случай на необходимост от представяне на допълнителни сведения, документи или друг вид доказателства, комисията може да ги изиска от жалбоподателя, като посочи срок за представянето им.

Чл. 12. В 14-дневен срок от постъпване на сигнала или жалбата, комисията по чл. 2, т. 4 изготвя доклад за резултатите от извършената проверка и събраните доказателства. Когато е необходимо допълнително проучване, срокът може да бъде удължен.

Чл. 13. Докладът по чл. 12 се предава на изпълнителния директор за предприемане на мерки.

Чл. 14. До подателя на сигнала или жалбата се изпраща уведомително писмо за резултата от извършената проверка и предприетите мерки.

Чл. 15. Не се образува производство по анонимни жалби или сигнали, както и по сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, съгласно чл. 111, ал. 4 от АПК.

IV. АДМИНИСТРИРАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ И ИЗМАМИ.

Чл. 16. Тези Правила регламентират процедурата при постъпилите сигнали за корупция и измами срещу служители на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД.

Чл. 17. Сигналите за корупция и измами срещу изпълнителния директор не са предмет на тези правила. Компетентен орган за тяхното разглеждане е Инспекторатът на Министерството на здравеопазването.

Чл. 18. Всеки гражданин и служител на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД може да подаде сигнал за корупция и измами.

Чл. 19. Сигналите за корупция и измами се подават писмено, адресират се до изпълнителния директор на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД и следва да бъдат оформени, съгласно изискванията на чл. 8 от Правилата.

Чл. 20. Анонимни сигнали за корупция или измами не подлежат на разглеждане.

Чл. 21. Постъпилите сигнали за корупция или измами се регистрират по реда на чл. 6 и чл. 7 от Правилата и се докладват на изпълнителния директор на болницата.

Чл. 22. (1) Изпълнителният директор извършва предварителен преглед на постъпилия сигнал и определя дали предметът му е от компетентността на болницата.

(2) В случай на констатация, че предметът на сигнала не е в правомощията и от компетентността на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД, същите се препращат на съответния компетентен орган освен когато има данни, че въпросът вече е отнесен и до него.

(3) Подателят на сигнала писмено се уведомява от председателя на постоянната комисия по чл. 2, т. 4 за предприетите действия.

Чл. 23. (1) Изпълнителният директор с резолюция изпраща сигнала на постоянната комисия по чл. 2, т. 4 за извършване на проверка на обстоятелствата, описани в постъпилия сигнал или жалба.

(2) При фактическа и правна сложност може да се назначава комисия в по-широк състав.

(3) В случай на необходимост от представяне на допълнителни сведения, документи или друг вид доказателства, комисията може да ги изиска от подателя на сигнала, като посочи срок за представянето им.

Чл. 24. В 14-дневен срок от постъпване на сигнала за корупция или измама, постоянната комисия по чл. 2, т. 4 изготвя доклад за резултатите от извършената проверка и събраните доказателства. Когато е необходимо допълнително проучване, срокът може да бъде продължен/удължен.

Чл. 25. При разглеждане на сигналите се събират, обобщават и анализират всички необходими доказателства за изясняване на обстоятелствата.

Чл. 26. Докладът за резултатите от проверката се предава на изпълнителния директор на болницата.

Чл. 27. Изпълнителният директор на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД се произнася по доклада в 7-дневен срок от предаването му.

Чл. 28. На базата на становището, дадено от изпълнителния директор, до подателя на сигнала се изпраща уведомително писмо за резултата от извършената проверка и предприетите мерки.

V. ЗАЩИТА НА ПОДАЛИЯ СИГНАЛ.

Чл. 29. Постъпилите жалби и сигнали за нередности, нарушения, корупция и измами не могат да бъдат използвани по какъвто и да е начин за цели, различни от естеството на самия сигнал и въз основа на тях не могат да бъдат инициирани други действия срещу подателя.

Чл. 30. Лицата, на които е възложено разглеждането на сигналите и жалбите по реда на тези правила, са длъжни да:

1. не разкриват самоличността на лицето, подало сигнала;
2. не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
3. опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

VI. РЕГИСТЪР И ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 34. Всички постъпили жалби и сигнали за нередности, нарушения, корупция и измами се завеждат в специален регистър – „Регистър за постъпили жалби за нередности, нарушения, корупция и измами“ (Приложение № 1).

Чл. 35. Регистърът се води и съхранява от Деловодителя.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§ 1. Под сигнали и жалби за нередности и нарушения се имат предвид такива, които се отнасят до организацията и административната дейност на болницата, поведението на служителите и изпълнението на техните задължения.

§ 2. Постъпилите жалби и сигнали срещу лекари и среден медицински персонал за нарушение на Етичния кодекс на служителите на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД се разглеждат от Комисията по медицинска етика, определена със заповед на изпълнителния директор.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Правила влизат в сила от 22.03.2023 г., като отменят утвърдените на 18.11.2015 г.

§ 2. Правилата да бъдат обявени на интернет страницата на УСБАЛО „Проф. Бойчо Бойчев“ ЕАД незабавно след утвърждаването им.